

## 沿岸広域食産業振興対策事業「三陸フェア & 商談会」実施要領

### 1 目的

沿岸広域における優れた農林水産物及び加工品を首都圏において情報発信するとともに、これらの販路拡大、消費者や首都圏バイヤーへのPR等を行うことを目的として実施する。

### 2 期 日

平成 21 年 11 月 25 日（水）～平成 21 年 12 月 2 日（水）

大船渡・釜石地域：平成 21 年 11 月 25 日（水）～平成 21 年 11 月 28 日（土）

宮古地域：平成 21 年 11 月 29 日（日）～平成 21 年 12 月 2 日（水）

### 3 場 所

いわて銀河プラザ（東京都中央区銀座 5 - 15 - 1 南海東京ビル 1 階 電話：03 - 3524 - 8315）

最寄駅：地下鉄日比谷線「東銀座駅」6 番出口、都営地下鉄浅草線「東銀座駅」A1 出口

### 4 実施内容

沿岸広域から三陸フェアへの出展業者を募集のうえ、いわて銀河プラザ内イベントコーナーにおいて農林水産物及び加工品の試食販売を実施するとともに、併せて、首都圏バイヤーを招聘のうえ商談会を開催し、販路拡大セールスを行う。

### 5 イベントコーナーの概要

#### (1) 面積

イベント用スペース：78 m<sup>2</sup>、厨房：12 m<sup>2</sup>

#### (2) 什器、設備

別紙仕様書のとおり

### 6 出展の募集

#### (1) 出展業者数

大船渡地域：3 業者、釜石地域：3 業者、宮古地域：6 業者

#### (2) 出展費用

項 目	摘 要
ブース内備品レンタル（冷蔵ケース等）	県で負担
フェア期間中（5 泊 6 日）の滞在費、旅費等	各出展業者 1 名分 2 / 3 以内で県が補助 旅費の積算は県旅費規程による
商品、サンプル、パンフレット等	出展業者で負担
商品等の搬送費	出展業者で負担

#### (3) 出展条件

- ・ 沿岸広域食産業振興対策事業（商談養成講座、業者訪問相談等）に参加していること
- ・ 三陸フェアと同時に実施するバイヤーとの商談会に参加すること
- ・ アンケート調査に回答すること

#### (4) 出展申込み

別紙申込書により、11 月 4 日（水）までに釜石地方振興局企画総務部まで F A X（0193 - 23 - 3472）で申し込んでください。なお、出展申込者多数の場合は事務局で調整させていただきます。

7 日 程

(1) 三陸フェア関係

【大船渡・釜石地域】

月 日	時 間	内 容 等
11月24日(火)	19:00	会場集合
	19:00~	会場設営(商品運搬及び確認、会場内装飾等)
11月25日(水)	9:00	会場集合
	9:00~10:30	会場準備(商品陳列、試食準備、調理等) 関係者打合せ(試食販売に係る注意事項、金銭の取扱い、商談会の進行等)
	10:30~19:00	フェア、商談会
	19:00~19:15	会場整理、売上げ報告、解散
11月26日(木)	10:00	会場集合
	10:30~19:00	フェア、商談会
	19:00~19:15	会場整理、売上げ報告、解散
11月27日(金)	10:00	会場集合
	10:30~19:15	フェア、商談会
	19:00~19:15	会場整理、売上げ報告、解散
11月28日(土)	10:00	会場集合
	10:30~16:00	フェア、商談会
	16:00~17:00	会場撤去、売上げ報告、商品等の梱包、搬出・搬送、解散

【宮古地域】

月 日	時 間	内 容 等
11月28日(土)	18:00	会場集合
	18:00~	会場設営(商品運搬及び確認、会場内装飾等)
11月29日(日)	9:00	会場集合
	9:00~10:30	会場準備(商品陳列、試食準備、調理等) 関係者打合せ(試食販売に係る注意事項、金銭の取扱い、商談会の進行等)
	10:30~19:00	フェア、商談会
	19:00~19:15	会場整理、売上げ報告、解散
11月30日(月)	10:00	会場集合
	10:30~17:00	フェア、商談会
	17:00~17:15	会場整理、売上げ報告、解散
12月1日(火)	10:00	会場集合
	10:30~19:15	フェア、商談会
	19:00~19:15	会場整理、売上げ報告、解散
12月2日(水)	10:00	会場集合
	10:30~18:00	フェア、商談会
	18:00~19:00	会場撤去、売上げ報告、商品等の梱包、搬出・搬送、解散

## (2) 商談会関係

商談会は、フェアの開催に併せ、銀河プラザ内の会議室等において、特に商談の時間は定めず、バイヤーが来場の都度実施することとします。なお、バイヤーとの商談時の試食販売の対応は事務局スタッフが行います。

## 8 出展業者の配置

出展業者決定後、出品リスト等を確認のうえ、調整を行います。

## 9 商品等の搬送方法

### (1) 送付先

〒104 - 0061 東京都中央区銀座 5 - 15 - 1 南海東京ビル 1 階  
いわて銀河プラザ（電話：03 - 3524 - 8315）

### (2) 送付期限

- ・ フェアの前日（大船渡・釜石地域：11月24日（火）、宮古地域：11月28日（土））には、冷蔵・冷凍ケース及び販売台に陳列可能となる量の商品等及び資機材に限定し、午後（13時～18時）に到着するよう時間指定のうえ、送付してください。

特に冷蔵・冷凍の商品は、十分配慮してください。上記以外の商品等については、2日目以降の到着となるように送付してください。

- ・ 生鮮食品については、フェア期間内に随時追加発送し、鮮度管理を徹底してください。

### (3) その他

- ・ 銀河プラザに送付される他の商品と区別するため、「三陸フェア用」と明記してください。
- ・ 保管方法（冷凍、冷蔵、常温の別）を明記してください。
- ・ 保管場所が少ないため、できるだけ複数回に分けて送付してください。
- ・ 銀河プラザ内には什器・調理器具等はありますが、可能な限り各自で準備してください。

## 10 その他

### (1) 金銭管理

- ・ 売上金等の現金は銀河プラザ内の既設レジは通さず、手提金庫を持参のうえ、各自で管理してください。
- ・ 釣銭は、銀河プラザ内の岩手県産(株)東京支店において、開店前に各出展業者に貸出し可能ですので、事前に金額等を申し出てください。なお、売上金で釣銭の対応が可能となりましたならば、速やかに貸出金を返却してください。

### (2) 売上金の取扱い

- ・ 売上金はフェア終了時に全額を岩手県産(株)東京支店に預け、消費税を除いたうえで、手数料7%を差し引き、1月末に各出展業者の指定する口座に支払いを行います。

### (3) 銀河プラザ内什器・設備の使用

- ・ 銀河プラザ内のイベントスペース及び厨房には、別紙仕様書に記載されている什器・設備があり、出展業者は自由に使用することができます。
- ・ このほか、冷蔵ケースを3台、冷凍ケースを1~2台準備する予定となっています。
- ・ 試食及び調理用の割り箸や紙皿等の消耗品については、各出展業者で用意してください。

### (4) その他

- ・ 休憩時にはお互いの商品や売上金の管理をサポートするようお願いします。
- ・ 別添の「イベント開催における注意事項」の記載事項を遵守してください。

## 銀河プラザ内什器・設備仕様書

- 1 イベント用スペース
  - 展示台 ( W100 c m × D100 c m × H75 c m )      5 台
  - 展示棚
  - コンセント ( 100 V )      5 個口
  - 多目的パネル ( W120 c m × H180 c m )      6 枚
  
- 2 厨房
  - 電磁調理台 ( 2 個口 )      一式
  - 冷凍・冷蔵庫      一式
  - 水道、シンク      一式
  - 調理台      一式
  - ガスコンロ ( 3 個口 )      一式
  - 麺茹で釜      二式
  - フライヤー      一式
  - オーブン      一式
  - 電子レンジ      一式
  - コンセント ( 100 V、200 V )

釜石地方振興局企画総務部 高木 行 ( F A X : 0193 - 23 - 3472 )

**三陸フェア & 商談会出展申込書**

出展団体等名 : \_\_\_\_\_

代表者名 : \_\_\_\_\_

担当者名 : \_\_\_\_\_

T E L : \_\_\_\_\_

F A X : \_\_\_\_\_

## 1 参加者

職 名	氏 名

## 2 出品リスト

製造元	商品名	規格	価格 (円)	予定 数量	要冷蔵等の別		取引 状況
					冷凍	冷蔵	
(記載例) 商店		180g	300	50袋			

注1 商品名は規格又は銘柄を付し、わかりやすく記載してください。

注2 予定数量は 箱、本、枚等と記載し、わからないものについては何人分と記載してください。

注3 取引状況は、岩手県産物と取引があり、銀河プラザ内に当該商品が陳列されている場合に 印を記載してください。

## 3 希望小間数

展示台 ( W100cm × D100cm × H75cm )	冷蔵ケース	冷凍ケース
台	台	台

イベント用スペースの都合上、展示台5台、冷蔵ケース3台、冷凍ケース1~2台の設置予定となりますので、希望者多数の場合に事務局で調整させていただきます。